

Załącznik nr 3

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy
rodziców kandydata**

**Dyrektor
Publicznego Punktu Przedszkolnego
„Czerwony Kapturek” we Wrocławiu
Fundacji Edukacja dla Przyszłości**

.....
Adres do korespondencji

**Wniosek o przyjęcie dziecka w roku szkolnym 2023/2024
Publiczny Punkt Przedszkolny „Czerwony Kapturek”
ul. Sarbinowska 19-21, 54-317 Wrocław**

I. DANE KANDYDATA I RODZICÓW

(Tabelę należy wypełnić czytelnym pismem)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata				
2.	Data urodzenia kandydata				
3.	Numer PESEL kandydata*				
4.	Imiona i nazwiska rodziców**	Matki**			
		Ojca**			
5.	Adres miejsca zamieszkania kandydata	Kod pocztowy			
		Miejscowość			
		Ulica			
		Numer domu		Numer lokalu	
6.	Adres miejsca zamieszkania rodziców**		Matki**	Ojca**	
		Kod pocztowy			
		Miejscowość			
		Ulica			
		Numer domu/lokalu			
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców** kandydata- jeśli posiadają	Matki**	Telefon do kontaktu		
			Adres poczty elektronicznej		
		Ojca**	Telefon do kontaktu		
			Adres poczty elektronicznej		

*w przypadku braku numeru PESEL kandydata należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.
**Rodzic/opiekun prawny/osoba sprawująca pieczę zastępczą

II. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie.¹

L.p.	Kryterium ustawowe	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	TAK/NIE
Dziecko zamieszkujące na terenie Wrocławia			
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)	<i>Oświadczenie o spełnianiu kryterium wielodzietności rodziny kandydata</i>	
2.	Niepełnosprawność kandydata	<i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych</i>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<i>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych</i>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.</i>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)	<i>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.</i>	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	<i>Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.</i>	

¹ Zgodnie z Art. 131 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082), w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

II. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie.²

Lp.	kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	TAK/NIE
1.	Zgłoszenie więcej niż jednego dziecka do publicznego punktu przedszkolnego „Czerwony Kapturek” Fundacji Edukacja dla Przyszłości w rekrutacji na rok 2023/2024	Oświadczenie rodzica o składaniu więcej niż jednego wniosku w rekrutacji 2023/2024	
2.	Korzystanie w ubiegłym roku przez kandydata z usług placówek Fundacji Edukacja dla Przyszłości	Oświadczenie rodzica o uczęszczaniu kandydata w roku ubiegłym do placówki/placówek Fundacji Edukacja dla Przyszłości oraz okazanie stosownej umowy zawartej z Fundacją Edukacja dla Przyszłości, dotyczącej kandydata.	
3.	Dziecko, którego oboje rodzice albo rodzic samotnie wychowujący dziecko pracują/pracuje lub studiują/studiuje w trybie dziennym lub prowadzi/prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	<ul style="list-style-type: none"> - zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu - oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o prowadzeniu działalności gospodarczej - zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów - zaświadczenie wydane przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) o prowadzeniu gospodarstwa rolnego 	
4.	Dziecko, którego tylko jeden z rodziców pracuje lub studiuje w trybie dziennym lub prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	<ul style="list-style-type: none"> - zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu - oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o prowadzeniu działalności gospodarczej - zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów - zaświadczenie wydane przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) o prowadzeniu gospodarstwa rolnego 	
5.	Dochód na osobę w rodzinie dziecka	Oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o wysokości dochodu na osobę w rodzinie	

*** przy każdym kryterium należy wstawić TAK lub NIE**

****Rodzic/ opiekun prawny/ osoba sprawująca pieczę zastępczą**

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punktach.....³

² Zgodnie z Art. 131 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59), w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc, w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

³ Zgodnie z art. 20 t ust. 2 pkt. 1 ustawy o systemie oświaty do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

V. ISTOTNE DANE O DZIECKU
dotyczące zdrowia, diety, rozwoju psychofizycznego

Choroby przewlekłe	
Stosowanie diety	
Uzdolnienia i zainteresowania dziecka	
Inne ważne informacje (np. posiadane orzeczenia, ograniczenia praw rodzicielskich itp.)	

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym.⁴

W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, niniejszym informujemy:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów, rodziców, opiekunów prawnych kandydatów, przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji, jest Fundacja Edukacja dla Przyszłości, z siedzibą w Poznaniu, ul. Mickiewicza 24 lok. 3B, 60-836 Poznań wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000295261, numer NIP 778-145-13-26.
2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych mogą się Państwo skontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: iod@fundacjaedukacja.pl albo pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego/uzupełniającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 133 ust. 1 oraz art. 151 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Państwa dane osobowe będą przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora, uczestniczącym w wykonywaniu czynności Administratora, tj. m.in. podmiotom obsługującym systemy informatyczne, udostępniającym systemy informatyczne.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (nie należących do Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

Państwa dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez okres wskazany w przepisach prawa, tj. w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe, tj. dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

6. Posiadają Państwo:
 - a. prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
 - b. prawo do sprostowania danych osobowych i ich uzupełnienia (art. 16 RODO),
 - c. prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO),
 - d. prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),
 - e. prawo wniesienia sprzeciwu.
7. Nie przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO) oraz prawo do wniesienia sprzeciwu (art. 21 RODO).
8. Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie wyżej wskazanych przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w prowadzonej rekrutacji.
10. Państwa dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

.....
Podpis matki **

.....
Podpis ojca**

⁴ Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

**Rodzic/ opiekun prawny/ osoba sprawująca pieczę zastępczą